



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

## DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

### SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

#### PO SERVIZI OPERATIVI E IGIENE URBANA

## REG. DET. DIR. N. 499 / 2026

Oggetto: Referendum Popolare Confermativo di domenica 22 e lunedì 23 marzo 2026.

Acquisto di n.16 cabine elettorali modello Euro 2000/80, per l'allestimento dei seggi elettorali. Assunzione impegno di spesa e affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023 tramite piattaforma eAppaltiFVG, al fornitore CIVISTAMPA srl – P.IVA 02712010962 - per Euro 3.024,00 + IVA per un importo complessivo pari a Euro 3.689,28.

### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

PREMESSO che

- con decreto del Presidente della Repubblica dd. 13.01.2026 è stata comunicata l'indizione del referendum popolare confermativo relativo al testo della legge costituzionale recante: «Norme in materia di ordinamento giurisdizionale e di istituzione della Corte disciplinare»

|                                                       |                  |                                          |                                                                                 |
|-------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento Francesca Tion          | Tel: 0406758388  | E-mail: francesca.tion@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Roberta Zampa          | Tel: 040 6758723 | E-mail: roberta.zampa@comune.trieste.it  |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: Roberta Zampa | Tel: 040 6758723 | E-mail: roberta.zampa@comune.trieste.it  |                                                                                 |

per le giornate di domenica 22 marzo e di lunedì 23 marzo 2026;

- tra i compiti istituzionali dei Servizi Operativi E Igiene Urbana vi è quello di gestire gli aspetti logistici relativi all'allestimento dei seggi elettorali;

CONSIDERATO che presso il Comune di Trieste sono dislocate 238 sezioni elettorali, e che ognuna deve essere dotata di almeno 2 cabine elettorali;

PRESO ATTO che alcune cabine attualmente in possesso del Comune di Trieste si rivelano obsolete, instabili e pesanti al trasporto;

RITENUTO pertanto, al fine di assicurare il regolare svolgimento delle elezioni anzidette, indispensabile avviare un programma d'acquisto volto a garantire il rinnovo di alcune delle cabine elettorali da posizionare nei seggi;

PRESO ATTO che attualmente non risulta sottoscrivibile nessuna convenzione stipulata da Consip SpA o dalla Centrale Unica di Committenza della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia per tale tipologia di beni;

CONSIDERATA l'urgenza di procedere all'affidamento di cui all'oggetto, nel rispetto dei principi di risultato, di economicità ed efficienza;

CONSIDERATO che, ai sensi dell' art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di

|                                                       |                  |                                          |                                                                                 |
|-------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento Francesca Tion          | Tel: 0406758388  | E-mail: francesca.tion@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Roberta Zampa          | Tel: 040 6758723 | E-mail: roberta.zampa@comune.trieste.it  |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: Roberta Zampa | Tel: 040 6758723 | E-mail: roberta.zampa@comune.trieste.it  |                                                                                 |

rotazione degli affidamenti;

DATO ATTO che la fornitura di cui all'oggetto non è stata inserita nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 36/2023, in quanto trattasi di fornitura il cui costo è inferiore a 140.000,00 Euro;

CONSIDERATO che l'art. 17, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti debbano provvedere all'assunzione di apposita decisione a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATO che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che, per gli appalti di cui all' art. 50, comma 1, lett. b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite adozione della sola decisione a contrarre, che contenga l'oggetto dell' affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti a contrarre;

CONSTATATO che, da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2 del D.lgs. 36/2023, in primo luogo per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

RICORDATO che dal 1° gennaio 2024 è efficace la disciplina di cui agli articoli 19 e ss. del D. Lgs. 36/2023, la quale prevede la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici, compresa la fase della pubblicazione;

RILEVATO che la procedura di affidamento verrà effettuata mediante l'utilizzo della piattaforma elettronica certificata eAppaltiFVG;

|                                                       |                  |                                          |                                                                                 |
|-------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento Francesca Tion          | Tel: 0406758388  | E-mail: francesca.tion@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Roberta Zampa          | Tel: 040 6758723 | E-mail: roberta.zampa@comune.trieste.it  |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: Roberta Zampa | Tel: 040 6758723 | E-mail: roberta.zampa@comune.trieste.it  |                                                                                 |

ATTESO che, a seguito di analisi di mercato, la società CIVISTAMPA srl - P.IVA 02712010962, con sede legale in via Longura 3 - 20826 - Misinto (MB) è l'unica a disporre dell'articolo cabine elettorali modello Euro 2000/80, che risulta il migliore sul mercato, sia in termini qualitativi in quanto è resistente ma leggero, che in termini di costi, nettamente inferiori ai valori medi del mercato di riferimento, come constatato anche dal sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);

ATTESO che la società CIVISTAMPA srl - P.IVA 02712010962 è conosciuta nel settore, ritenuta affidabile e capace di fornire tempestivamente tutti i beni nelle quantità richieste;

RITENUTO pertanto di utilizzare, in ossequio al principio di risultato di cui all'art. 1, Parte I del d.lgs. 36/2023 nel quale si richiama la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, lo strumento della RdO sulla piattaforma eAppaltiFVG, per il fornitore in questione;

CONSIDERATO che in seguito alla richiesta tramite il portale eAppaltiFVG la ditta suindicata ha già presentato l'offerta economica migliore, conservata agli atti e ritenuta congrua per l'Amministrazione, pari a Euro 3.024,00, a cui va aggiunta l'IVA al 22% per un importo complessivo pari a Euro 3.689,28;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 49, comma 4 del Codice, l'accurata esecuzione del precedente contratto, la qualità della precedente fornitura e considerata la struttura del mercato e l'effettiva assenza di alternative in termini di rapporto qualità - costi, consentono alla Stazione Appaltante di affidare la fornitura in oggetto allo stesso operatore economico;

|                                                       |                  |                                          |                                                                                 |
|-------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento Francesca Tion          | Tel: 0406758388  | E-mail: francesca.tion@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Roberta Zampa          | Tel: 040 6758723 | E-mail: roberta.zampa@comune.trieste.it  |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: Roberta Zampa | Tel: 040 6758723 | E-mail: roberta.zampa@comune.trieste.it  |                                                                                 |

RITENUTO, in conformità a quanto previsto dall'art. 50, comma 1 lettera b del Codice, che sia possibile procedere ad un affidamento diretto della fornitura alla ditta suindicata, dando atto che lo stesso rispetta i principi di risultato, fiducia, accesso al mercato, buona fede e tutela dell'affidamento, di cui al Libro I, parte I, libro I del Codice, ed è conforme ai principi di economicità, efficacia, tempestività nonché al principio di proporzionalità, adeguatezza ed idoneità dell'azione amministrativa rispetto alle finalità ed all'importo dell'affidamento;

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., alla ditta CIVISTAMPA srl – P.IVA 02712010962 per un importo di Euro 3.689,28, IVA inclusa, in quanto i beni soddisfano le esigenze della Stazione Appaltante ad un prezzo congruo;

|                                                       |                  |                                          |                                                                                 |
|-------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento Francesca Tion          | Tel: 0406758388  | E-mail: francesca.tion@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Roberta Zampa          | Tel: 040 6758723 | E-mail: roberta.zampa@comune.trieste.it  |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: Roberta Zampa | Tel: 040 6758723 | E-mail: roberta.zampa@comune.trieste.it  |                                                                                 |

DATO ATTO che il CIG potrà essere richiesto solamente in una fase successiva in quanto, dal 1 gennaio 2024, fra i campi obbligatori da indicare nella procedura telematica risulta la data di aggiudicazione che potrà essere riportata solo dopo l'esecutività della presente determina di decisione a contrarre;

VERIFICATA la regolarità contributiva, attraverso l'acquisizione del DURC online, e l'assenza di annotazioni, tramite il casellario informatico ANAC, nei confronti dell'operatore economico individuato;

RILEVATO ai sensi dell'art. 52 del Codice che, alla luce del valore dell'affidamento, inferiore ad Euro 40.000,00, per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto, l'operatore economico attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del medesimo Codice;

RICHIAMATO l' art. 52, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, in base al quale la Stazione appaltante, qualora in sede di verifica non sia confermato il possesso dei requisiti dichiarati, procede alla risoluzione del contratto, alla comunicazione all' ANAC ed alla sospensione dell' operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento

|                                                       |                  |                                             |                                                                                 |
|-------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento Francesca Tion          | Tel: 0406758388  | E-mail:<br>francesca.tion@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Roberta Zampa          | Tel: 040 6758723 | E-mail:<br>roberta.zampa@comune.trieste.it  |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: Roberta Zampa | Tel: 040 6758723 | E-mail:<br>roberta.zampa@comune.trieste.it  |                                                                                 |

indette dalla medesima Stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 53 del Dlgs 36/2023 per gli affidamenti diretti in casi debitamente motivati è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva;

PRECISATO che con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dell'affidamento in oggetto, in considerazione del ridotto valore economico della stessa;

DATO ATTO che si procede all'adozione di apposita determinazione a contrarre con i contenuti di cui all'art. 192 del DLgs 267/2000 e al predetto art. 50, comma 1 , lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e contestuale impegno di spesa ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000;

CONSIDERATO che, per espressa previsione dell'art. 55, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023, i termini dilatori di cui al precedente art. 18, commi 3 e 4, non si applicano alla presente procedura, trattandosi di contratto di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

APPURATO che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;

RITENUTO di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per l'importo di euro 3.689,28 IVA compresa, a carico del bilancio 2026, poiché indispensabile al funzionamento

|                                                       |                  |                                          |                                                                                 |
|-------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento Francesca Tion          | Tel: 0406758388  | E-mail: francesca.tion@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Roberta Zampa          | Tel: 040 6758723 | E-mail: roberta.zampa@comune.trieste.it  |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: Roberta Zampa | Tel: 040 6758723 | E-mail: roberta.zampa@comune.trieste.it  |                                                                                 |

istituzionale dell'ufficio e dell'Ente;

RITENUTO che la stipula del contratto avverrà mediante scambio di lettere commerciali, secondo le modalità di cui all' articolo 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;

ritenuto che, ai sensi dell'allegato I.4 del medesimo D.Lgs. 36/2023, lo stesso è esente dall'imposta di bollo;

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione”, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 – 2028 ed il Bilancio di Previsione 2026 - 2028;

- la Deliberazione giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028”;

- la Deliberazione giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021”;

PRESO ATTO che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio;

PRESO ATTO che è stato espresso il parere di cui all'art. 147bis del D.lgs. 267/2000 in merito alla regolarità e correttezza amministrativa;

|                                                       |                  |                                          |                                                                                 |
|-------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento Francesca Tion          | Tel: 0406758388  | E-mail: francesca.tion@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Roberta Zampa          | Tel: 040 6758723 | E-mail: roberta.zampa@comune.trieste.it  |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: Roberta Zampa | Tel: 040 6758723 | E-mail: roberta.zampa@comune.trieste.it  |                                                                                 |

VISTI l'art. 107 del D.lgs. 267/2000, il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste e l'art. 131 dello statuto del Comune di Trieste;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 4518/2024 del Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana con la quale vengono conferiti alla dott.ssa Francesca Tion l'incarico di Responsabile sulla Posizione Organizzativa Servizi Operativi e Igiene Urbana e l'incarico di Responsabile Unico del Progetto (RUP) per gli affidamenti di beni e servizi di competenza, sotto alla soglia dei 140.000,00 euro, a decorrere dalla data dell'1.01.2025 e fino al 30.09.2026;

VISTO che la sottoscritta dott.ssa Francesca Tion non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell' art. 16 del d. lgs 36/2023;

Tutto ciò premesso e considerato,

#### DETERMINA

1. di autorizzare, per i motivi esposti in premessa, che costituiscono parte integrale e sostanziale del presente provvedimento, la spesa complessiva di Euro 3.689,28 IVA e trasporto compresi per l'acquisto di n.16 cabine elettorali modello Euro 2000/80, per l'allestimento dei seggi elettorali;
2. di procedere, per le motivazioni indicate in premessa, all'affidamento diretto in oggetto alla ditta CIVISTAMPA srl – P.IVA 02712010962, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, alle condizioni indicate nella RdO Tender\_85131 – rfq\_117758 sulla piattaforma eAppaltiFVG;
3. di impegnare la spesa complessiva di euro 3.689,28 ai capitoli di seguito elencati:

|                                                       |                  |                                          |                                                                                 |
|-------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento Francesca Tion          | Tel: 0406758388  | E-mail: francesca.tion@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Roberta Zampa          | Tel: 040 6758723 | E-mail: roberta.zampa@comune.trieste.it  |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: Roberta Zampa | Tel: 040 6758723 | E-mail: roberta.zampa@comune.trieste.it  |                                                                                 |

| Anno | Cap      | Descrizione                                                   | CE    | V livello        | Programma | Progetto | D/N | Importo  | Note |
|------|----------|---------------------------------------------------------------|-------|------------------|-----------|----------|-----|----------|------|
| 2026 | 00087600 | ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER CONSULTAZIONI REFERENDARIE | 02724 | U.1.03.01.02.010 | 00009     | 09002    | N   | 3.689,28 |      |

4. di liquidare le fatture emesse dall'affidatario, a fornitura eseguita, riscontrata regolare e conforme alla prestazione ricevuta, mediante contabilizzazione della stessa;
5. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL) e successive modifiche ed integrazioni, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio.
6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata avrà scadenza come segue: anno 2026 Euro 3.689,28;
7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2026 Euro 3.689,28;
8. di disporre che siano adempiuti, con esecutività del presente provvedimento, gli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27 del d.lgs. n. 36/2023;
9. di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del d.lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del d.lgs. n. 36/2023.

|                                                       |                  |                                          |                                                                                 |
|-------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento Francesca Tion          | Tel: 0406758388  | E-mail: francesca.tion@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Roberta Zampa          | Tel: 040 6758723 | E-mail: roberta.zampa@comune.trieste.it  |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: Roberta Zampa | Tel: 040 6758723 | E-mail: roberta.zampa@comune.trieste.it  |                                                                                 |

## LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

*(dott.ssa Francesca TION)*

|                                          |                                                                                                         |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Trieste, vedi data firma digitale</i> | <i>Documento sottoscritto con firma digitale</i><br><br><i>(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)</i> |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                       |                  |                                             |                                                                                 |
|-------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento Francesca Tion          | Tel: 0406758388  | E-mail:<br>francesca.tion@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata<br><br>(PEC)<br><br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: Roberta Zampa          | Tel: 040 6758723 | E-mail:<br>roberta.zampa@comune.trieste.it  |                                                                                 |
| Addetto alla trattazione della pratica: Roberta Zampa | Tel: 040 6758723 | E-mail:<br>roberta.zampa@comune.trieste.it  |                                                                                 |

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: TION FRANCESCA

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 26/02/2026 14:09:07